



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 150 «ИЗЮМИНКА»
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

от 23.07.2024 № 38-О

О переименовании
учреждения

На основании Приказа Министерства Образования и науки Донецкой Народной Республики от 01.07.2024 № 1399 «Об утверждении Устава в новой редакции», в связи с принятием в государственную собственность Донецкой Народной Республики Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ясли-сад №150 «Изюминка» комбинированного типа города Мариуполя» (далее – организация) и определении Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики исполнительным органом Донецкой Народной Республики, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении организации,

Приказываю:

1. «Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Ясли-сад №150 «Изюминка» комбинированного типа города Мариуполя».

(наименование старое)

переименовать в Государственное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №150 «Изюминка» комбинированного вида городского округа Мариуполь» Донецкой Народной Республики.

2. Утвердить сокращённое название вместо «МБДОУ № 150»

(наименование старое)

считать «ГКДОУ «Детский сад № 150 Г.О. Мариуполь» ДНР».

(наименование новое)

3. По тексту во всех действующих, принятых ранее локальных актах учреждения:

3.1. вместо слов «Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Ясли-сад №150 «Изюминка» комбинированного типа города Мариуполя». -

(наименование старое)

читать Государственное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №150 «Изюминка» комбинированного вида городского округа Мариуполь» Донецкой Народной Республики.;

(наименование новое)

3.2. Вместо слов «МБДОУ № 150 -

(наименование старое)

читать ГКДОУ «Детский сад № 150 Г.О. Мариуполь» ДНР.

4. Делопроизводителю:

4.1. сделать соответствующие записи в трудовых книжках сотрудников до 01.10.2024г.

4.2. подать информацию о переименовании в ПФ, ФСС, ЦЗ.

4.3. заключить дополнительное соглашение к трудовым договорам сотрудников о переименовании учреждения.

4.4. заключить дополнительное соглашения к договорам с родителями о переименовании учреждения.

5.Заместителю заведующего по ХЧ;

5.1. Заключить дополнительное соглашения с коммунальными службами о переименовании учреждения;

5.2. Внести изменения в документацию.

6.Заместителю заведующего по ВМР:

6.1. Довести до сведения педагогов изменение названия учреждения.

6.2. Контролировать правильность использования полного и сокращённого названия учреждения в документации педагогов.

7. Медицинской сестре заменить название учреждения на бланках меню-требований.

8. Утвердить образцы новых бланков учреждения (Приложение1).

9. Контроль за исполнением приказа возложить на делопроизводителя Шеханину А.С.

Заведующий



И.А.Шеханина